



**ACTA DE LA JUNTA DE CENTRO ORDINARIA DE FECHA 30 DE OCTUBRE DE 2023**

Siendo las 17:45 horas se abre la sesión en el Salón de Actos con la asistencia de los siguientes miembros del órgano del gobierno:

ALVAREZ SERRANO, MARIA ADELAIDA; DOMINGUEZ VIAS, GERMAN; GAZQUEZ LOPEZ, MARIA; GOMEZ URQUIZA, JOSE LUIS; JIMENEZ RUIZ, ANA; MARTÍ SILES, PEDRO; OLMEDO ALGUACIL, MILAGROSA; RAMOS RODRIGUEZ, JUAN JOSE; RODRIGUEZ DIAZ, LUCIANO; ROLDAN LOPEZ DEL HIERRO, CONCEPCION BEATRIZ; TORIBIO MARTINEZ, SERGIO JOSE; TORRES MIRA, MANUEL JESUS; VAZQUEZ LARA, JUANA MARIA

Miembros no componentes del órgano del gobierno: ALVARADO OLMEDO, LETICIA; ANTOLI JOVER, ANA MARIA; FERNANDEZ CARRASCO, FRANCISCO JAVIER; PARDO MORENO, TERESA; PEREZ AMIGO, JULIA; PEREZ ARDANAZ, BIBIANA; RIQUELME GALLEGO, BLANCA

**Punto Primero:** Aprobación del Acta de la sesión ordinaria anterior. Se aprueba por unanimidad.

**Punto Segundo:** Informe de vicedecano de docencia sobre cambios de aula y prácticas externas. Se informa de los horarios definitivos y de las coincidencias con los horarios de la otra Facultad, buscando solución consensuada en la disposición de aulas. Con respecto a las prácticas externas se ha hecho la aprobación de las prácticas externas en Andalucía para el segundo semestre. Se viene realizando reuniones de comisiones de empleabilidad y práctica porque desde enero las prácticas externas deben cotizar a la seguridad social y hay que modificar los convenios a esa cotización, y se está a la espera de más noticias.

**Punto Tercero.** Aprobación, si procede, del calendario de reuniones de la CCC 23/24. Se explica que la comisión de calidad está aprobada y se lee el calendario de reuniones, aprobado por la comisión de calidad y se aprueba este punto en Junta de Facultad.

**Punto Cuarto.** Informe del Coordinador de Grado sobre la asignación de Trabajos de Fin de Grado. El coordinador, Sergio Toribio, explica que se puede anticipar la selección de TFG para optimizarlo en base a las preferencias. Se ordena por notas de expediente, preferencia y número de TFG dirigidos por tutor. Se realizaron varias reuniones para la elección de TFG que todavía estaban disponibles y se pondrán en contacto con los directores. La idea futura es elegir tutorización con una aplicación a través de código QR en tiempo real. También se explica la próxima convocatoria de TFG en noviembre.

**Punto Quinto.** Renovación de Comisiones. El secretario académico explica que desde Secretaría General no dejan renovar el Reglamento Interno hasta dos años que pedirán nueva reforma. Pero sí permite el cambio de las comisiones, sus nombres y su composición. Se informa de manera pública que se pueden apuntar en las comisiones. Se subirá un Excel para apuntarse en las comisiones y se lee quien será cada una de esas comisiones. Se especifica que la comisión de calidad es la única que no varía.

**Punto Sexto.** Informe de la decana sobre el VERIFICA del grado y nuevos aularios. La decana arranca saludando por el nuevo curso y felicitando a José Luís Gómez Urquiza por aparecer en





el ranking de Shangai. También felicita a Germán Domínguez Vías como nuevo profesor Titular de Universidad. Habla que se necesitan más cosas para la estructura universitaria, entre ellos que los profesores se acojan a las diferentes comisiones y explica de nuevo las comisiones y que el nuevo reglamento se formalizarán en dos años, que tiene que ver mucho con el seguimiento de garantía de la calidad, tan necesaria para tener un control de recogida de un acta de todas las comisiones. Por otro lado, habla de la dificultad de la gestión para obtener recursos económicos y ser escuchados por la ciudad, además se habla de los espacios nuevos del nuevo edificio para hacer una nueva facultad que tanto se desea. También se comenta la subsanación de detalles del proceso VERIFICA de mano del vicerrector, con idea de implantarse en el curso 24/25. Se solicita ayuda a todo el profesorado de la facultad para procesos de gestión académica. Se explica por encima cambios que experimentaremos con el nuevo verifica en contenido de teoría y prácticas, con lo que conlleva ver también la disposición de las aulas. Se comenta la solicitud formal a todo el nuevo equipo del rectorado sobre un máster que fuera gestionado por nuestra Facultad, en concreto el Máster de Cuidados, dada la diversidad de disciplinas en la Facultad de Ceuta, que permitirá crear líneas de investigación y ofertar más docencia. La decana termina dando un plazo para que se apunten a las comisiones. Luciano Rodríguez Díaz pregunta cómo se hará la elección de las comisiones y se explica de nuevo la disposición, diversificando y repartiendo el peso en cada comisión, sin estar en todas. Se anima que se apunten también estudiantes.

**Punto Séptimo.** Ruegos y Preguntas. Ana María Antolí Jover pregunta por el tema de prácticas al ingresar tarde. El vicedecano le hace un resumen del segundo punto. Adelaida Álvarez Serrano también solicita tener información del punto cuarto, el coordinador de grado le hace un resumen de la información. María Gázquez López pregunta a la decana por el tema reprografía en época de exámenes, no habiendo respuesta para ello porque no se sabe nada. La decana insiste en realizar las juntas de Centro presencial por cercanía dada la alta participación online.

Tras esta intervención se cierra la sesión siendo las 18:15 H.

FDO. GERMÁN DOMÍNGUEZ VÍAS

FDO. MARIA MILAGROSA OLMEDO ALGUACIL

SECRETARIO ACADÉMICO

DECANA FACULTAD CCSS

